

DEFINIZIONI

Ai fini del presente contratto si intende per:

- **Allegati:** locuzione riassuntiva che ricomprende tutti i documenti utili alla descrizione del Servizio, e cioè l'Allegato Tecnico e il Manuale della Conservazione;
- **Allegato Tecnico:** il documento contenente le specifiche, i requisiti tecnici ed operativi nonché le modalità di erogazione del Servizio Legalinvoice START;
- **Operatore economico:** è il soggetto che emette e riceve fattura elettronica verso la PA o verso altri operatori economici e riceve fatture elettroniche che, per il tramite del Cliente, usufruisce del Servizio Legalinvoice e che, mediante la sottoscrizione della Richiesta di attivazione messa a sua disposizione dal Cliente secondo la procedura richiamata all'art. 1.7, autorizza preventivamente InfoCert all'emissione e alla ricezione della fattura e nomina la stessa Responsabile del Servizio di Conservazione ai sensi dell'art. 6 D.P.C.M. 3 dicembre 2013;
- **Contratto:** indica le presenti Condizioni Generali di Contratto, la Richiesta di attivazione del Servizio (o ordine), l'Allegato tecnico, la guida all'uso e il Manuale della Conservazione che costituiscono complessivamente la disciplina dei rapporti tra le parti;
- **Richiesta di attivazione del Servizio o Ordine:** il documento sottoscritto dal Cliente con cui si richiede l'attivazione del Servizio e si accettano le condizioni riportate nel presente Contratto e nei suoi Allegati;
- **InfoCert:** la InfoCert S.p.A. - Società soggetta alla direzione e coordinamento di TINEXTA S.p.A - con sede legale in Roma, P.zza Sallustio n. 9 - 00187 P. IVA 07945211006, call center 199.500.130, mail info@infocert.it, fax 06/83669634, che opera in qualità di fornitore informatico del Servizio Legalinvoice START.
- **Distributore (UNAPPA SERVIZI S.R.L. o, brevemente, "UNAPPA") /Sub-Distributore Unappa:** il soggetto che, previo accordo con InfoCert, può rivendere al Cliente il Servizio Legalinvoice erogato da InfoCert;
- **Cliente:** il soggetto che richiede, per se o per conto di un terzo operatore economico, l'attivazione del Servizio Legalinvoice START, identificato in base a quanto riportato nella Richiesta di Attivazione, il quale con la sottoscrizione della stessa accetta espressamente le condizioni di erogazione del Servizio ai sensi del presente Contratto e dei suoi Allegati;
- **Sixtema:** Sixtema S.p.A. - Società soggetta alla direzione e coordinamento di Tecnoinvestimenti S.p.A - con sede legale in Roma, Via Marco e Marcelliano, 45, 00147 Roma, P. IVA 09884901001, risulta gestore del Data center necessario all'espletamento del servizio Legalinvoice START.
- **Servizio Legalinvoice START o Servizio:** l'insieme dei servizi informatici, dei prodotti e dei *software* forniti in modalità A.S.P. (Application Service Provider) da InfoCert in favore del Cliente;
- **Fatturazione Elettronica:** le funzionalità che consentono al cliente Legalinvoice START di predisporre, compilare, far firmare digitalmente, trasmettere, ricevere e conservare a norma le fatture elettroniche emesse e ricevute nei confronti della Pubblica Amministrazione e dei Privati secondo quanto previsto dal D. M. 55/2013 e dalla L. 205/2017 e loro ss.mm.ii;
- **Servizi Connessi:** i servizi di posta elettronica certificata (PEC), firma digitale e conservazione sostitutiva a norma resi da InfoCert necessari per la Fatturazione Elettronica, secondo le modalità tecniche ed operative disciplinate nell'Allegato Tecnico e nel Manuale della Conservazione;
- **Servizi del Distributore/Sub-Distributore Unappa:** servizi che autonomamente fornisce il Distributore o il Sub-Distributore Unappa, esclusi dall'insieme dei servizi informatici, hardware, software, digitali e meglio dettagliati nella Richiesta di Attivazione.
- **Guida all'Uso:** il documento contenente la descrizione del contenuto e delle condizioni di accesso al Servizio Legalinvoice ed in cui sono indicate le caratteristiche, le modalità ed i requisiti di utilizzo e le funzionalità dello stesso;
- **Manuale della Conservazione:** il documento contenente la descrizione delle modalità, dei requisiti di utilizzo, delle condizioni di accesso

e delle funzionalità del servizio di conservazione dei documenti inviati tramite il Servizio Legalinvoice START;

- **Data Center:** il centro servizi ubicato in Italia e gestito da Sixtema S.p.A., che ospita e gestisce l'insieme delle risorse *hardware*, del *software* di base e applicativo necessario a consentire l'erogazione del Servizio Legalinvoice START;
- **Connettività:** connessione al Data Center effettuata tramite collegamento ad una rete di telecomunicazioni o ad Internet.
- **Community:** il network online disponibile per i Clienti autenticati al portale Legalinvoice START nel quale è possibile condividere contenuti nelle modalità scelte dal cliente e meglio specificate nelle presenti Condizioni Generali.

SEZIONE I

OGGETTO, CONCLUSIONE E DURATA DEL CONTRATTO

1.1. Oggetto

Il Servizio Legalinvoice START viene erogato in favore del Cliente in modalità A.S.P. con le seguenti caratteristiche:

- licenza d'uso di cui al successivo art. 1.2, da parte di InfoCert in favore del Cliente, in forma non esclusiva e non trasferibile degli Applicativi A.S.P. che costituiscono il Servizio Legalinvoice START;
- funzionalità e caratteristiche riportate al successivo art. 1.3;
- attività di adeguamento, manutenzione e aggiornamento descritta al successivo art. 1.5.;
- attività di supporto descritta al successivo art. 1.6.

In particolare, il Servizio, dotato delle caratteristiche di cui al successivo 1.3, consente di generare documenti come fatture, note di credito, bolle e altri documenti ad uso amministrativo. E' inoltre possibile generare, inviare, ricevere e conservare Fatture Elettroniche PA e BtoB.

1.2. Licenza d'uso

Con l'accettazione delle disposizioni di cui al Contratto il Cliente acquisisce il diritto non

esclusivo e non trasferibile di utilizzare il Servizio Legalinvoice START per un periodo pari alla durata del Contratto stesso di cui al successivo 1.9.

L'utilizzo del Servizio Legalinvoice START dovrà essere conforme a quanto indicato nell'Allegato Tecnico.

I diritti di proprietà intellettuale, i marchi e le soluzioni tecnologiche relativi al Servizio Legalinvoice START sono e rimangono di titolarità di InfoCert.

Il Cliente non può copiare, decompilare, disassemblare, modificare, dare in locazione, in leasing e/o in prestito, distribuire o trasmettere in rete il Servizio stesso ovvero sue singole parti.

Il Cliente non ha facoltà di cedere a terzi il presente Contratto o i diritti dallo stesso derivanti.

Il Cliente non potrà in alcun modo, salvo apposito accordo scritto con InfoCert o suo Distributore/Sub Distributore Unappa, acquisire il Servizio Legalinvoice START al fine di rivenderlo a terzi.

1.3. Caratteristiche del Servizio Legalinvoice START

Il Servizio Legalinvoice START consente di generare documenti quali fatture, note di credito, bolle e altri documenti ad uso amministrativo; è un sistema di supporto previsionale non fiscale delle imposte dovute; è uno strumento di collaborazione e di condivisione tramite la *Community*, ai fini della ricerca e dello scambio di informazioni.

Nel caso di utilizzo della Fatturazione Elettronica, è prevista la conversione in formato XML dei dati caricati dal Cliente; il file XML verrà firmato digitalmente da InfoCert e trasmesso al Sistema di Interscambio, secondo quanto previsto dal D. M. 55/2013 e dalla L. 205/2017 e loro ss.mm.ii. Inoltre, il Servizio prevede la ricezione delle Fatture Elettroniche utilizzando il Codice Intermediario di Fatturazione di InfoCert o, in alternativa, una casella PEC InfoCert.

Resta inteso che le comunicazioni relative al luogo di conservazione delle scritture contabili, ed eventuali variazioni dello stesso, resteranno un obbligo del soggetto passivo d'imposta il quale sarà tenuto a trasmetterle nei tempi e nelle modalità previste dalla normativa tempo per tempo vigente in materia.

Per poter usufruire del Servizio Legalinvoice START in conformità a quanto previsto nel presente Contratto e nei relativi Allegati, il Cliente deve autonomamente dotarsi degli strumenti (*hardware, software* di base, Connettività) necessari all'utilizzo dello stesso, che rispettino le caratteristiche minime indicate negli Allegati sopra indicati.

1.4. Data Center

Presso il Data Center, gestito da Sixtema, sono collocate le risorse *hardware* e *software* predisposte da InfoCert e necessarie per l'erogazione del Servizio Legalinvoice START.

Il Data Center è organizzato e amministrato nel rispetto delle applicabili norme legislative sulle misure di sicurezza e fornito di appositi sistemi di protezione logica e fisica al fine di impedire accessi non autorizzati.

1.5. Adeguamento, manutenzione e aggiornamento

InfoCert provvederà all'adeguamento del Servizio Legalinvoice START per esigenze di carattere tecnico, dandone comunicazione, qualora dette modifiche impattino sui livelli di servizio, tramite PEC al Cliente che si impegna ad adeguare le caratteristiche dei propri sistemi e strumentazione alle modifiche indicate entro il termine di 2 (due) mesi.

Per adeguamento si intendono le modifiche ed i correttivi da apportare al *software* dettati da esigenze di carattere tecnico e normativo.

InfoCert provvederà altresì alla manutenzione correttiva e all'aggiornamento del Servizio Legalinvoice START.

Per manutenzione correttiva si intende l'attività necessaria alla correzione degli eventuali errori presenti sul *software*; mentre per aggiornamento si intende l'attività necessaria ad adeguare il Servizio Legalinvoice START ad eventuali evoluzioni normative.

In caso di particolari mutamenti della normativa che rendano eccessivamente onerosa l'attività di aggiornamento (modifiche del *software* superiori al 25%), InfoCert si riserva la facoltà di non adeguare il Servizio Legalinvoice START, provvedendo a comunicare al Cliente, con anticipo di almeno 3 (tre) mesi, tale volontà e con facoltà della medesima InfoCert di recedere, in tale ipotesi, dal presente Contratto.

1.6. Supporto

Per i Clienti che hanno concluso il contratto direttamente con InfoCert, il Servizio di assistenza e di supporto sarà erogato da InfoCert, secondo quanto previsto sul sito www.infocert.it. Per i Clienti che hanno concluso il contratto con il Distributore/Sub Distributore, il Servizio di assistenza e di supporto sarà erogato dallo stesso secondo quanto previsto nell'accordo fra il Cliente ed il Distributore/Sub Distributore.

1.7. Obblighi del Cliente

Il Cliente si impegna a dotarsi di tutti i requisiti necessari per l'accesso al Servizio Legalinvoice START e si obbliga ad osservare la massima diligenza nell'utilizzo del Servizio e nella conservazione e protezione delle credenziali di autenticazione.

1.8. Obblighi di InfoCert

InfoCert, solo all'esito positivo della procedura di identificazione del Cliente, garantisce l'accesso alle funzioni offerte dal Servizio Legalinvoice START.

InfoCert, inoltre, garantisce unicamente che il Servizio Legalinvoice START funzionerà in conformità a quanto previsto nel presente Contratto, nell'Allegato Tecnico e nel Manuale della Conservazione, non fornendo alcuna diversa ed ulteriore garanzia rispetto a quanto ivi stabilito.

1.9. Conclusione e durata del Contratto

Il Contratto ha durata annuale a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della data di attivazione degli strumenti di identificazione del Cliente, salvo diversa decorrenza indicata da InfoCert.

InfoCert, verificati i requisiti di accesso, provvede, entro 10 (dieci) giorni dall'attivazione del contratto, ad assegnare al Cliente un profilo di abilitazione per l'accesso al Servizio.

Alla data di scadenza, il contratto si rinnoverà tacitamente, salvo esplicita richiesta da parte del cliente di scadenza annuale da effettuare in sede di attivazione. Nel caso in cui l'attivazione viene eseguita con rinnovo tacito di anno in anno, l'eventuale disdetta potrà essere comunicata dalle parti – tramite raccomandata A/R o tramite Posta Elettronica Certificata – almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza di ciascun anno. Il rinnovo tacito è escluso nell'ipotesi in cui il cliente sia una pubblica amministrazione.

SICUREZZA E RISERVATEZZA

SEZIONE II

FORNITURA DEL SERVIZIO E CORRISPETTIVI

2.1. Livelli di servizio

L'efficienza del Servizio Legalinvoice START sarà mantenuta secondo i livelli di servizio indicati nell'Allegato Tecnico in cui è indicata altresì la disponibilità effettiva del medesimo Servizio.

Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria saranno effettuati, salvo caso di forza maggiore, in tempi e modalità tali da pregiudicare il meno possibile l'operatività del Cliente, a cui comunque saranno comunicate in anticipo di almeno 5 (cinque) giorni le date e gli orari di intervento.

2.2. Requisiti hardware e software

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza e di accettare i *requisiti tecnici client* (browser, sistema operativo, etc.) indicati nell'Allegato Tecnico. Al fine di utilizzare in maniera conforme il Servizio Legalinvoice START, il Cliente si impegna ad utilizzare dispositivi desktop o mobile che soddisfino i requisiti tecnici sopra citati ed adeguarsi nel caso sia necessario in conseguenza di eventuali aggiornamenti del Servizio medesimo e/o dell'infrastruttura tecnologica che consente la sua erogazione.

2.3. Connettività

Il Cliente usufruirà del Servizio Legalinvoice START tramite il collegamento di cui si dovrà dotare con un operatore di telecomunicazioni.

Il Cliente, pertanto, non potrà considerare responsabile InfoCert, direttamente o indirettamente, per eventuali malfunzionamenti o per la mancata fruizione del Servizio derivanti dal collegamento di cui al precedente comma, sia per il non corretto funzionamento dello stesso sia per l'eventuale sua inadeguatezza alle caratteristiche tecniche indicate.

2.4. Corrispettivi

Il Cliente, ai fini della fornitura del Servizio Legalinvoice START, sarà tenuto al pagamento in favore di del Distributore/ Sub Distributore dei corrispettivi stabiliti nella Richiesta di attivazione del Servizio.

SEZIONE III

3.1. Identificativi ed accessi al sistema

Il Cliente può utilizzare il Servizio Legalinvoice START, previa verifica dei requisiti di accesso al sistema e alla *Community*, mediante gli strumenti di identificazione previsti nell'Allegato Tecnico.

Il Cliente è informato del fatto che la conoscenza degli strumenti di identificazione da parte di soggetti terzi consentirebbe a questi ultimi l'accesso al Servizio Legalinvoice START e ai dati del Cliente.

Il Cliente è pertanto tenuto a conservare tali strumenti di identificazione con la massima riservatezza e con la massima diligenza, obbligandosi a non cederli o consentirne l'uso a terzi. InfoCert non potrà in alcun caso essere ritenuta responsabile di qualsiasi danno diretto e/o indiretto derivante dalla mancata osservanza da parte del Cliente di quanto sopra.

3.2. Riservatezza e disciplina della proprietà intellettuale

InfoCert, Sixtema e il Rivenditore si impegnano ed impegnano il proprio personale a mantenere, sia durante il periodo contrattuale sia in seguito, la più assoluta riservatezza in merito alle informazioni di pertinenza del Cliente.

Quanto sopra non si riferisce alle informazioni che InfoCert, Sixtema e il Rivenditore possano dimostrare essere state in loro possesso prima della loro trasmissione da parte del Cliente, o che siano divenute di dominio pubblico per fatti non dipendenti da InfoCert, Sixtema e il Rivenditore.

Il medesimo obbligo di riservatezza grava anche sul Cliente nei confronti di InfoCert, impegnandosi lo stesso, in particolare, a mantenere la più assoluta riservatezza in merito alla documentazione tecnica inviata da quest'ultima e pertanto, a non divulgare, copiare o cedere a terzi detta documentazione.

Le parti, inoltre, si impegnano a rendere edotti di tale obbligo di riservatezza ogni eventuale terzo con il quale abbiano rapporti.

Il presente Contratto non conferisce al Cliente diritti diversi e/o ulteriori rispetto a quelli espressamente in esso previsti. In particolare, il presente Contratto non costituisce cessione, trasferimento, locazione o altra forma trasmissiva di diritti sui *software*, salvo quanto in esso espressamente previsto, e/o sui servizi e/o

prodotti realizzati e resi da InfoCert, la quale rimane unica titolare degli stessi.

Il Cliente si impegna a non utilizzare come marchi di prodotto o di servizio marchi InfoCert, ovvero marchi con essi confondibili.

3.3. Informativa e consenso al trattamento dei dati personali

InfoCert e Sixtema, in qualità di autonomi Titolari del trattamento dei dati forniti dal Cliente mediante la compilazione della Richiesta di attivazione del Servizio e di tutti quelli necessari all'erogazione del Servizio informano, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE n. 679/2016 ("GDPR") e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i predetti dati personali saranno trattati, come previsto dalla Richiesta di attivazione e dalla "Privacy Policy – Attivazione" pubblicata da InfoCert sul sito www.infocert.it alla pagina "Documentazione".

In particolare, Sixtema risulta autorizzata, in ragione dell'apposito consenso rilasciato dal Cliente nella Richiesta di Attivazione del Servizio Legalinvoice START e nei limiti di quanto ivi previsto, al trattamento dei dati personali del Cliente stesso, alla sola registrazione dei dati presso il proprio *data center*.

Il Cliente è inoltre informato della possibilità di accedere e partecipare alla *Community Legalinvoice START*, e di compilare e integrare i contenuti all'interno di tale area.

All'atto di registrazione, InfoCert imporrà in automatico il permesso di condivisione e ricercabilità per tutti gli utenti della *Community* dei seguenti dati:

- Denominazione o Ragione Sociale;
- Indirizzo completo: via, numero civico, cap, città, provincia;
- mail di contatto.

Il Cliente potrà modificare le impostazioni iniziali nella sezione Privacy del servizio.

Inoltre, il Cliente potrà rendere pubblici, in forma anonima, ulteriori informazioni inserite all'interno del servizio, quali ad esempio e a titolo non esaustivo: le anagrafiche dei prodotti (i dati pubblicati sono: codice prodotto, descrizione, unità di misura), le anagrafiche clienti e fornitori (i dati pubblicati sono: Denominazione/Ragione sociale, indirizzo, cap, città, provincia, nazione, partita iva e codice fiscale, ecc.

I dati pubblicati dai clienti saranno utilizzati dal sistema per fornire suggerimenti in fase di ricerca e per associare il proprio profilo fiscale alle categorie merceologiche affini.

3.4. Atto di Affidamento e nomina a Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali

InfoCert, durante tutto il periodo di validità del Contratto, provvederà alla conservazione dei documenti e dei dati inviati con la Fatturazione Elettronica, secondo quanto nel Manuale della Conservazione, nel rispetto della normativa vigente applicabile.

In particolare, con l'accettazione del presente Contratto, il Cliente affida a InfoCert il ruolo di Responsabile del Servizio di Conservazione, ai sensi dell'art. 6, c. 7, del D.P.C.M. 3.12.2013 e ss.mm.ii., e dei documenti informatici trasmessi dal Cliente medesimo a mezzo del Servizio Legalinvoice START. InfoCert, pertanto, provvederà all'esecuzione dei compiti definiti nel richiamato provvedimento secondo quanto previsto nel presente Contratto e relativi Allegati. In particolare, InfoCert provvederà a:

- attestare il corretto svolgimento del processo di conservazione con l'apposizione di una firma elettronica qualificata di un proprio dipendente a ciò delegato;
- gestire il sistema di conservazione nel suo complesso, garantendo l'accesso alle informazioni secondo quanto previsto dalla normativa applicabile;
- verificare la corretta funzionalità del sistema di conservazione e dei programmi utilizzati;
- predisporre le misure di sicurezza del sistema di conservazione, al fine di garantire la sua continua integrità;
- definire e documentare le procedure da rispettare per l'apposizione della marca temporale;
- verificare, con periodicità non superiore a 5 (cinque) anni, che i documenti conservati siano leggibili, anche attraverso la verifica dell'integrità dei supporti utilizzati per la conservazione adottando gli opportuni accorgimenti al fine di assicurare la leggibilità degli stessi;

- provvedere in genere alla conservazione dei documenti inviati con il Servizio Legalinvoice START secondo le previsioni di cui al D.P.C.M. 3.12.2013 e, ove applicabile, alla deliberazione CNIPA n. 11/2004, al D.M. del 17 giugno 2014, al D.L.vo 52/2004.

Al solo fine della conservazione sostitutiva, il Cliente nomina ex ai sensi dell'art. 28 GDPR e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, altresì InfoCert quale «Responsabile» dei trattamenti dei dati necessari all'esecuzione del Servizio. In particolare, anche in considerazione del ruolo di Responsabile del Servizio di Conservazione così come previsto dall'art. 6, c. 7 del D.P.C.M. 3.12.2013, i compiti affidati ad InfoCert attengono a qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, l'interconnessione, la comunicazione, la cancellazione e la distruzione di dati.

InfoCert, inoltre, opererà quale Responsabile del trattamento applicando le misure di sicurezza dalla stesse definite e implementate in base alle disposizioni legislative e regolamentari in vigore.

3.5. Società terze

InfoCert, nell'erogazione del Servizio Legalinvoice START, potrà attuare accordi di cooperazione tecnica con società terze, alle quali potrà essere affidata la prestazione di alcune delle attività previste alla Sezione I. A tal fine, la stessa si impegna ad utilizzare la cooperazione di fornitori qualificati, i quali dovranno obbligarsi ad operare in accordo alle disposizioni del presente Contratto.

Il Cliente si impegna, su segnalazione di InfoCert, ad espletare gli adempimenti di cui al GDPR e alla vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali nei confronti di dette società terze.

3.6. Incarico per l'emissione della fattura elettronica e apposizione firma digitale

Ai fini dell'erogazione della Fatturazione Elettronica, il Cliente autorizza espressamente InfoCert, per tutta la durata del Contratto, ad eseguire per suo conto, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa tempo per tempo

vigente in materia, le attività di emissione, apposizione della firma digitale e trasmissione del documento di fattura elettronica aggregato in base ai dati e alle informazioni comunicate ad InfoCert dal Cliente medesimo, ferme restando in capo a quest'ultimo in via esclusiva ogni responsabilità ai fini fiscali ai sensi dell'art. 21 D.P.R. 633/1972 e ss.mm.ii.

Il Servizio non potrà essere richiesto da un soggetto che sia già stato incaricato all'emissione della fattura ai sensi della normativa vigente in materia di fatturazione.

SEZIONE IV

RESPONSABILITA'

4.1. Responsabilità del Cliente

La responsabilità relativa ai contenuti, alla veridicità, correttezza e completezza dei dati inseriti nel sistema ai fini della composizione, aggregazione e conversione del documento di fattura e degli altri documenti è ad esclusivo carico del Cliente.

Il Cliente è tenuto a manlevare InfoCert da ogni pretesa o azione avanzata da soggetti terzi per eventuali violazioni commesse dall'Utilizzatore attraverso il Servizio Legalinvoice START.

Con riferimento ai contenuti condivisi nella *Community* Legalinvoice START, è comunque necessario tenere presente che il Cliente non è autorizzato a pubblicare:

- Contenuti razzisti, pornografici, osceni, offensivi, volgari, istiganti alla violenza o ad atti illegali, non rispettosi del pubblico decoro;
- Contenuti che influiscano negativamente o danneggino la dignità dei minori nel loro sviluppo o educazione, oppure che ledano la dignità umana o altri diritti inviolabili;
- Minacce, dichiarazioni lesive dell'altrui dignità;
- False informazioni;
- Contenuti che possano rappresentare un rischio per la sicurezza;
- Contenuti senza essere in possesso dei relativi diritti;
- Pubblicità non autorizzata.

Il Cliente resterà dunque il solo responsabile per i contenuti pubblicati.

4.2. Responsabilità di InfoCert

InfoCert si impegna a fornire il Servizio Legalinvoice START in osservanza a quanto stabilito dal presente Contratto e dai relativi Allegati, non assumendo alcuna responsabilità al di fuori di quanto in essi espressamente stabilito.

InfoCert, salvo il caso di dolo o colpa grave, non incorrerà in responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi nei confronti del Cliente e/o di terzi in conseguenza dell'incompletezza e/o dell'inesattezza del contenuto del documento di fattura elettronica emesso e trasmesso, dell'uso non conforme a quanto prescritto nei documenti sopra richiamati e/o del mancato uso del Servizio, anche a fronte di ritardi, interruzioni, errori e/o malfunzionamenti dello stesso, qualora rientranti nell'ambito dei parametri di indisponibilità indicati nell'Allegato Tecnico.

Il Cliente, in caso di superamento dei parametri di indisponibilità stabiliti nei livelli di servizio indicati nell'Allegato Tecnico, salvo le ipotesi di intervento per manutenzione ordinaria e/o straordinaria, avrà diritto ad ottenere, a titolo di risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti, il rimborso del prezzo pagato per il Servizio Legalinvoice START correlato al periodo di mancata fruizione dello stesso.

Il rimborso non potrà essere richiesto qualora la mancata fruizione sia imputabile al gestore della Connettività o derivante da caso fortuito, forza maggiore o cause comunque non imputabili ad InfoCert, quali, a titolo esemplificativo, scioperi, sommosse, terremoti, atti di terrorismo, tumulti popolari, sabotaggio organizzato, eventi chimici e/o batteriologici, guerra, alluvioni, provvedimenti delle competenti autorità in materia o inadeguatezza delle strutture, dei macchinari *hardware* e/o dei *software* utilizzati dal Cliente.

InfoCert inoltre, salvo il caso di dolo o colpa grave non sarà gravata da oneri o responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi al Cliente causati da manomissioni o interventi sul Servizio Legalinvoice START o sulle apparecchiature effettuati dal Cliente stesso e/o da parte di terzi non autorizzati da InfoCert.

4.3. Responsabilità Unappa

Unappa è responsabile per l'erogazione dei Servizi del Distributore eventualmente selezionati dal Cliente al momento di sottoscrizione della Richiesta di Attivazione nonché per l'assistenza relativa all'utilizzo di detti Servizi del Distributore.

SEZIONE V

RECESSO E RISOLUZIONE

5.1. Recesso

InfoCert si riserva il diritto di recedere dal presente Contratto in presenza di fondati motivi che possano far ritenere pregiudicati e/o non più garantiti i requisiti di sicurezza e/o riservatezza del Servizio Legalinvoice START.

Il recesso sarà esercitato con comunicazione motivata al Cliente, da inviarsi a mezzo PEC almeno un mese prima rispetto alla data di efficacia dello stesso.

Nel caso in cui il pregiudizio ai requisiti di sicurezza/riservatezza del Servizio Legalinvoice START dipenda da cause direttamente imputabili ad InfoCert, il Cliente avrà diritto, a titolo di corrispettivo per il recesso, unicamente alla restituzione della quota di corrispettivo per il periodo di mancato godimento del Servizio, qualora già versata.

Nelle ipotesi diverse da quelle previste al comma precedente, non sarà dovuto alcun corrispettivo e/o indennizzo per il recesso.

5.2. Risoluzione – Sospensione - Interruzione

Il mancato adempimento di una delle parti anche ad una sola delle previsioni contenute nelle clausole di cui all'art. 1.2. (Licenza d'uso); art. 1.3. (Caratteristiche del Servizio Legalinvoice START); art. 1.5. (Adeguamento, manutenzione e aggiornamento); art. 1.9. (Conclusione e durata del Contratto); art. 2.4 (Corrispettivi); art. 3.1. (Identificativi e accessi al sistema); art. 3.2. (Riservatezza e trattamento dei dati); art. 4.1. (Responsabilità del Cliente); art. 4.2. (Responsabilità di InfoCert); 4.3 (Responsabilità Unappa) art. 5.1. (Recesso), nonché a quanto stabilito nell'Allegato Tecnico e nel Manuale della Conservazione ovvero la non corrispondenza al vero delle dichiarazioni rese dal Cliente e/o dall'Utilizzatore per la stipula del Contratto, in qualunque momento e in qualunque modo accertata da parte di InfoCert, costituiscono

motivo di risoluzione del Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art 1455, c.c. La risoluzione opererà di diritto al semplice ricevimento da parte del Cliente di una comunicazione, a mezzo PEC o lettera raccomandata a.r., contenente la contestazione dell'inadempienza e l'intendimento di avvalersi della risoluzione stessa.

In caso di assoggettamento di una delle parti a fallimento o altra procedura concorsuale, l'altra parte avrà diritto di recedere senza alcun preavviso e onere dal presente contratto.

Nei casi di risoluzione di cui agli articoli precedenti, qualora il mancato adempimento alle obbligazioni contrattuali sia posto in essere da InfoCert, fatto salvo quanto previsto al precedente art. 4.2., il Cliente avrà diritto, a titolo di risarcimento di tutti i danni di qualsiasi natura e entità da esso subiti, unicamente al pagamento di una somma corrispondente a due/dodicesimi del corrispettivo previsto per la fruizione del Servizio.

InfoCert, in caso di inadempimento del Cliente ad una delle obbligazioni previste negli articoli citati al primo comma del presente articolo, si riserva la facoltà, prima di procedere alla risoluzione del Contratto, di sospendere l'erogazione del Servizio Legalinvoice START. In tale ipotesi, InfoCert provvederà a comunicare al Cliente la volontà di avvalersi della citata facoltà di sospensione ed il termine entro il quale il Cliente dovrà provvedere a ripristinare la situazione di normalità contrattuale. Il Cliente rimane in ogni caso obbligato a versare quanto dovuto anche in caso di sospensione del Servizio.

5.3. Restituzione

Il Cliente, in caso di cessazione del Contratto per qualsiasi causa ed entro i 90 (novanta) giorni successivi dalla sua cessazione, potrà continuare ad utilizzare le proprie credenziali di accesso al solo fine di effettuare il *download* dei dati e/o documenti.

Dal 90° (novantesimo) giorno ed entro i 185 (centottantacinque) giorni dalla cessazione del Contratto, InfoCert manterrà nei propri sistemi tutti i dati e/o i documenti del Cliente.

In questo periodo il Cliente può procedere al rinnovo del Servizio con ripristino di funzionalità e contenuti, a fronte del pagamento dei corrispettivi previsti. Il Cliente sarà il solo

responsabile del recupero dei dati e/o documenti inviati e resi disponibili nel corso di erogazione del Servizio e per i 185 (centottantacinque) giorni successivi dalla cessazione, per qualsiasi causa, del Contratto.

Resta comunque inteso che, dalla data di cessazione del Contratto, InfoCert non avrà più alcuna responsabilità in merito alla conservazione dei dati e/o documenti del Cliente.

SEZIONE VI

CLAUSOLE FINALI

Art. 6.1 Disposizioni Generali. Variazioni delle condizioni contrattuali

L'erogazione del Servizio Legalinvoice START è regolata e disciplinata dalle presenti Condizioni Generali di Contratto, dalla Richiesta di attivazione, dagli Allegati e dalla normativa applicabile.

Resta espressamente convenuto che sarà in facoltà di InfoCert apportare delle modifiche alla disciplina contrattuale sopradescritta. In tal caso almeno 30 (trenta) giorni prima dell'applicazione di dette modifiche saranno comunicate al Cliente, tramite PEC o altro strumento prescelto da InfoCert, le nuove condizioni contrattuali applicabili. Il Cliente, in caso di mancata accettazione delle nuove condizioni, dovrà comunicare apposita disdetta a mezzo raccomandata a.r. prima della data in cui entreranno in vigore dette modifiche. In mancanza di detta disdetta il Contratto proseguirà alle nuove condizioni comunicate.

Art. 6.2 Norme imperative – conservazione del contratto

In considerazione di quanto stabilito dall'art.1469 *bis* e ss., c.c., qualora qualche previsione contenuta negli articoli precedenti non sia applicabile al Cliente, in considerazione della sua qualità di Consumatore, rimarranno comunque efficaci le restanti parti del Contratto.

Il Cliente, nella sua qualità di Consumatore, avrà facoltà entro il termine di 14 giorni a decorrere dalla data di conclusione del contratto di recedere dal medesimo, tramite una dichiarazione esplicita a mezzo PEC all'indirizzo: richieste.rimborso@legalmail.it oppure a mezzo lettera raccomandata a.r. indirizzata ad InfoCert S.p.A., - Direzione Generale e Amministrativa - Via Marco e Marcelliano, 45 00147 Roma. A tal

fine è possibile utilizzare il modulo tipo di recesso reperibile al seguente *link*: <https://www.infocert.it/pdf/Modulo-di-recesso-tipo.pdf>.

In caso di recesso dal presente contratto, il Cliente sarà rimborsato dei pagamenti effettuati a mezzo di bonifico bancario (sarà cura del Cliente fornire tempestivamente le coordinate bancarie sulle quali ottenere il rimborso se dovuto), in ogni caso non oltre 14 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di recesso da parte di InfoCert, fatta salva l'ipotesi in cui egli abbia espressamente richiesto l'inizio della prestazione durante il periodo di recesso, o nel caso in cui abbia rinunciato al diritto di recesso.

Qualora una clausola del presente Contratto sia dichiarata invalida, anche a seguito di modifiche legislative, le Parti saranno sollevate da tutti gli obblighi derivanti da tale clausola, ma soltanto per la parte in cui tale clausola sia stata dichiarata invalida. Il presente Contratto si considererà automaticamente emendato nel modo necessario per rendere tale clausola valida ed efficace, mantenendone la finalità. Rimangono comunque ferme e vincolanti le clausole non inficiate da invalidità.

6.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti allo svolgimento del rapporto contrattuale dovranno essere effettuate a mezzo PEC presso gli indirizzi delle parti così come indicati nella Richiesta di attivazione.

6.4. Annunci marketing e pubblicità

Il Cliente, qualora persona giuridica, con il presente Contratto esprime il proprio consenso, senza necessità di preventiva autorizzazione, all'inserimento della propria ragione sociale negli elenchi redatti da InfoCert e di UNAPPA allo scopo di poterlo identificare come proprio Cliente, per il rilascio di annunci di *marketing* e/o pubblicitari e per l'eventuale utilizzo sotto forma di *case history* e/o di referenza.

6.5. Legge applicabile

Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni del codice civile ed alle altre normative applicabili in materia.

6.6. Foro Competente

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine al presente Contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà esclusivamente devoluta al Tribunale di Roma, con esclusione di qualsiasi altro foro competente.

Nel caso in cui il Cliente sia un consumatore, ai sensi dell'art. 66 *bis* del Codice del Consumo, le controversie civili inerenti il Contratto concluso dal consumatore sono devolute alla competenza territoriale inderogabile del giudice del luogo di residenza o di domicilio di questo.

Si informa, altresì, che ai sensi del Regolamento (UE) n. 524/2013, per la risoluzione delle controversie relative ai contratti online, vi è la possibilità di ricorrere al procedimento di Online Dispute Resolution (ODR), previsto dalla Commissione Europea e disponibile al seguente *link*: <https://webgate.ec.europa.eu/odr/>.